*ЖШС «Несібе11» «Айбөпе» балабақшасы*

# 2024-2025 жылдарға арналған «Айбөпе» балабақшасының қамқоршылық кеңесі жоспары

Бекітемін:
ЖШС «Несібе-11»
«Айбөпе» балабақшасының
меңгерушісі:К.А.Бишикенова

**Мектепке дейінгі ұйымның Қамқоршылық кеңесінің**
**2024–2025 оқу жылына арналған жұмыс жоспары**
**«Айбөпе» балабақшасы**
*(МДҰ атауы)*

*Үлгі*

| № | Іс-шаралар | Мерзімдер | Жауаптылар |
|---|---|---|---|
| | **1. Ұйымдастыру жұмысы** | | |
| 1.1 | **Қамқоршылық кеңестің №1 жалпы жиналысы**<br>1. «Білім беру ұйымдарында қамқоршылық кеңестің жұмысын ұйымдастыру және оны сайлау тәртібінің үлгілік қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2017 жылғы 27 шілдедегі № 355-бұйрығына өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің м.а. 2023 жылғы 1 наурыздағы № 56-бұйрығымен бекітілген, Қамқоршылық кеңестің жұмысын ұйымдастырудың үлгілік қағидалары және оны білім беру ұйымдарында сайлау тәртібімен танысу. Қамқоршылық кеңестің алдыңғы оқу жылы үшін есебі.<br>2. Қамқоршылық кеңестің құрамын қалыптастыру.<br>3. Қамқоршылық кеңестің 2024– 2025оқу жылына арналған жұмыс жоспарын бекіту.<br>4. Ерікті жарналар қаражатын пайдалану бағыттары мен тәртібін айқындау.<br>5. Мектепке дейінгі ұйымды 2024 – 2025оқу жылының қысқы кезеңіндегі жұмысқа дайындау туралы. | Қазан | Қамқоршылық кеңестің төрағасы, Қамқоршылық кеңестің мүшелері |

Scanned with CamScanner

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1.2 | **Қамқоршылық кеңестің №2 жалпы жиналысы**<br>1. МДҰ дамытудың басым бағыттары бойынша ұсынымдар әзірлеу мақсатында Мектепке дейінгі ұйымның 2023– 2027 оқу жылына арналған Даму бағдарламасы және жылдық жұмыс жоспарымен танысу.<br>2. Балалармен бірге жаңа жылдық ертеңгіліктерді дайындау, ұйымдастыру және өткізу.<br>3. Тиімді тамақтануды ұйымдастыру үшін оңтайлы жағдайлар жасау.<br>4. Мектепке дейінгі ұйымның материалдық-техникалық базасын нығайтуға Қамқоршылық кеңес қаражатын пайдалану бағыттарын, нысандарын, мөлшері мен тәртібін айқындау. | Желтоқсан | Қамқоршылық кеңестің төрағасы<br>Қамқоршылық кеңестің мүшелер |
| 1.3 | **Қамқоршылық кеңестің №3 жалпы жиналысы**<br>1. Наурызнаманы мерекелеуге дайындық, ұйымдастыру және өткізу.<br>2. МДҰ ғимаратын абаттандыру жұмыстарын және аумағын көгалдандыруды ұйымдастыру. Көгалдандыру бойынша еріктілер жұмысын ұйымдастыру, «Менің жасыл бақшам» челленджіне қатысу.<br>3. Мектеп жасына дейінгі балалар және ата-аналармен бірге «Бір тал ағаш» ұйымдастыру.<br>4. МДҰ-да «Сиқырлы кітапша» ұйымдастыру және өткізу, топтарда кітап бұрыштарын жабдықтау. | Наурыз | Қамқоршылық кеңестің төрағасы<br>Қамқоршылық кеңестің мүшелер |
| 1.4 | **Қамқоршылық кеңестің №4 жалпы жиналысы**<br>1. Мектепке дейінгі ұйымда жазғы сауықтыру кезеңін ұйымдастыру және келісу.<br>2. Мектепке дейінгі ұйымның материалдық-техникалық базасын нығайтуға Қамқоршылық кеңестің қаражатын пайдалану бағыттарын, нысандарын, мөлшері мен тәртібін айқындау.<br>3. Мектепке дейінгі ұйым әкімшілігінің немесе облыстың (аудандық/қалалық) Білім басқармасына Қамқоршылық кеңес мектепке дейінгі ұйымның жұмысынан анықтаған кемшіліктерді жою туралы ұсыныстар енгізу. | Мамыр | Қамқоршылық кеңестің төрағасы<br>Қамқоршылық кеңестің мүшелер |
| **2. Қаржы-қайырымдылық қызметі** | | | |

Scanned with CamScanner

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2.1 | Мектепке дейінгі ұйым жанынан қайырымдылық көмектің қолма-қол ақшасын бақылау шотын ашу. | Қыркүйек | Қамқоршылық кеңестің төрағасы, бухгалтер |
| 2.2 | Мектепке дейінгі ұйымға қайырымдылық көмек түрінде түскен қаржы қаражатын бөлуге қатысу. | ақшалай қаражаттың түсуіне қарай | Қамқоршылық кеңестің мүшелері |
| 2.3 | Қайырымдылық көмек көрсетуге, мектепке дейінгі ұйымның МТБ дамыту және нығайту үшін демеушілерді тарту. | тұрақты негізде | Қамқоршылық кеңестің мүшелері |
| 2.4 | Қайырымдылық көмектен түсетін түсімдерді мынадай мақсаттарға нысаналы жұмсау:<br>- мектепке дейінгі ұйым тәрбиеленушілерін әлеуметтік қолдау;<br>- мектепке дейінгі ұйымның материалдық-техникалық базасын жетілдіру;<br>- дарынды балаларды қолдау;<br>- заттық-кеңістіктік даму ортасын ұйымдастыру. | тұрақты негізде | Қамқоршылық кеңестің мүшелері |
| 2.5 | Мектепке дейінгі ұйымның интернет-ресурсында тиісті есепті орналастыру арқылы қайырымдылық көмек құралдарын пайдалану және олардың қозғалысы жөніндегі қызметтің нәтижелері туралы жұртшылықты хабардар ету. | қаржылық жылының қорытындысы бойынша | Мектепке дейінгі ұйымның әкімшілі |
| **3. Бақылау** | | | |
| 3.1 | Тәрбиеленушілердің, ата-аналардың немесе өзге де заңды өкілдердің құқықтары мен бостандықтары сақталуына қоғамдық бақылауды жүзеге асыру, олардың құқықтарын қорғауға, тәрбиеленушілердің қауіпсіздігін қамтамасыз етуге және оларды зорлық-зомбылық пен кемсітушіліктің физикалық, психикалық және өзге де түрлерінен қорғауға жәрдемдесу. | тұрақты негізде | Қамқоршылық кеңестің мүшелер |

Scanned with CamScanner

| | | | |
|---|---|---|---|
| 3.2 | Санитариялық-гигиеналық талаптардың сақталуын, тамақтану сапасын, ауыз су режимін, мектепке дейінгі ұйымның іргелес аумағының жай-күйін бақылау мониторингімен танысу. | тоқсанына бір рет | Қамқоршылық кеңестің мүшелері |
| 3.3. | Қиын өмірлік жағдайға тап болған тәрбиеленушілерге қолдау көрсету және материалдық-техникалық базаны нығайту үшін мектепке дейінгі ұйымның шотына түсетін демеушілік қаражаттың жұмсалуына қоғамдық бақылауды жүзеге асыру. | тоқсанына бір рет | Қамқоршылық кеңестің мүшелері |
| 3.4. | Мектепке дейінгі ұйымның қызметі, оның ішінде мемлекеттік қызметті сапалы ұсыну, жұмыс қорытындылары, қайырымдылық көмек қаражатын пайдалану туралы меңгерушінің есебін тыңдау. | жылына екі реттен кем емес | МДҰ меңгерушісі |
| **4. Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту қызметінің мәселелері бойынша мектепке дейінгі ұйымдардың іс-шараларына, конференцияларға, кеңестерге, семинарларға қатысу** | | | |
| 4.1 | «Қамқорлық» қайырымдылық акциясын өткізу, халықтың әлеуметтік жағынан осал топтарына жататын отбасылардан шыққан тәрбиеленушілерге көмек көрсетуді ұйымдастыруға жәрдемдесу. | Қыркүйек | Қамқоршылық кеңестің мүшелері |
| 4.2 | ҚР ОАМ және Білім басқармасының, қалалық/аудандық білім бөлімдерінің жоспарларымен бекітілген әртүрлі байқаулар, олимпиадалар мен көрмелердің жеңімпаздарын көтермелеу | жыл бойы | Қамқоршылық кеңестің мүшелер |
| 4.3 | Қамқоршылық кеңестің облыстық, республикалық форумы | ҚР ОАМ жоспары бойынша | Қамқоршылық кеңестің төрағасы |
| 4.4 | ҚР Тәуелсіздік Күнін мерекелеу жөнінде дайындыққа қатысу | Желтоқсан | Қамқоршылық кеңестің мүшеле |

Scanned with CamScanner

| | | | |
|---|---|---|---|
| 4.5 | Халықтың әлеуметтік жағынан осал топтарына жататын отбасылардан шыққан тәрбиеленуші балаларға арналған жаңа жылдық сыйлықтар ұйымдастыру | Желтоқсан | Қамқоршылық кеңестің мүшелері МДҰ әкімшілігі |
| 4.6. | Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-ұимыл шараларын ұйымдастыру | МДҰ жоспары бойынша | Қамқоршылық кеңестің мүшелері |
| 4.7. | Ата-аналарға немесе өзге де заңды өкілдерге анонимді сауалнама өткізу арқылы мектепке дейінгі ұйымдағы оқыту жағдайларына қанағаттану дәрежесіне мониторинг жүргізу | жылына 1 рет | Қамқоршылық кеңестің мүшелері |
| 4.8 | Халықаралық Отбасы күні. | Мамыр | Қамқоршылық кеңестің мүшелері |
| 4.9 | Ата-аналар жиналыстарына, қоғамдық тыңдауларға қатысу | жылына 4 рет | Қамқоршылық кеңестің мүшелері МДҰ әкімшілігі |

Scanned with CamScanner