ЖШС «Несібе-11» «Айбопе» балабақшасы

Айбөпе
Балабақшасы

Қамқоршылық кеңес отырысының

ХАТТАМАСЫ

2025 - 2026 оқу жылы

Хаттама №1

Өткізілген күні: 1-қазан 2025 жыл

Қатысқандар: қамқоршылық кеңес мүшелері, әкімшілік ата-аналар комитетінің өкілдері.

Күн тәртібі:

1.

Қамқоршылық кеңестің жұмысын ұйымдастыруды ұйғарық қабылдалсын (№ 01 бұйрық) таныстыру. Өткен оқу жылының есебі.

2.

2025 - 2026 оқу жылына арналған қамқоршылық кеңестің жаңа құрамын құлақтастыру және бекіту.

3.

2025 - 2026 оқу жылына арналған қамқоршылық кеңестің жұмыс жоспарын талқылау және бекіту.

4.

Ортақ жарналар мен қайырымдылық қаражаттан пайдалану бағыттарын айқындау.

5.

Жеткізуге дейінгі ұйымдар қызметін ұйымдастыра қайындау шығыстарын талқылау.

Қорытынды:

Бірінші мәселе бойынша прокурорлық қадағалау төрағасының оқу-әдістемелік 2015 жылғы 1 наурыздағы №5 ұсынымымен енгізілген өзгерістер туралы хабардар етті. Қатысушылар сабақтың қадағалаушының қызметінің негізгі бағыттарын жеке есептің басты назарында екенін атап өтті. Сонымен қатар алдағы оқу жылында атқаратын жұмыстарының жоспарын талқыладық.

Екінші мәселе бойынша прокурорлық қадағалаудың жаңа нысандарын қабылдау, олардың ішінен прокурорлық қадағалаудың сапалы мәселелерін қарауда әдіс беру нәтижесінде қазіргі беру құралы екенін.

Үшінші мәселе бойынша қылмыстық процесті төрағалық 2015-2016 оқу жылында арналған алдағы жұмыс жоспарының талқыларын қалдық жоспар төмендегідей 4 бөлімнен тұрады:

1. Қылмыстылық.
2. Қорғау - қайғылылардың қауіпсіздігі.
3. Қадағалау
4. Жаңа заңнамаларына конференция қорғау прокурорлық семинарларын дәстүрлі

Кеңес төрағасы бұл 4 бөлімде қарастырылатын мәселелерге тоқталып жекелерге сілтеме тұрған сайлаушы анықтамалар, жасөспірім табиғат, зиянды десант, акцияларға, талқылану басқа қадағалау және қайғылылардың акцияларға енгізілген.

Төртінші мәселе бойынша Қазақстанда төрағалық есептіруші, мемлекеттік Бишкекова Ә.Ж. ерікті жарналардың тек арнайы есептілікте түсетіндігін және оларды қылмыстық материалдық-техникалық базасын нығайтуға

қайтуға (ауданаралық қоңдеу / ұрал - жаб-
дықтар) жұмсалу тәртібін / төлеңдерді.

Бесінші мәселе бойынша баяндама жа-
сауға Қ. Ә. Бишкенова балабақшаның
қызметі жалпы жағынан қайталанып, те-
резелер мен есіктерді ағымдағы жұмыс-
тарын туралы баяндады. Жалпы жағы-
нан қаланды жұмыстарына да тоқ-
талып кетті.

Қарастырылған мәселелерді талқылай келе
төмендегідей шешім қабылданды:

1.

Қаңтарғанның пенсиялық алдағы оқу жы-
лындағы жұмысы, жақсы деп бағалансын.

2.

2025-2026 оқу жылына арналған Қамқор-
шылық кеңес құрамы бекітілсін.

3.

Ұсынылған 2025-2026 оқу жылына арна-
лған қамқоршылық кеңестің жұмыс-
жоспары бекітілсін және орындауға алын-
сын.

4.

Қайырымдылық қаражаттан жұмсау
бойынша төрағаның сайлау МД сайлын-
да есеп беретіндігін жариялап отыр-
ғу шешім қабылдасын.

5.

МД-ға қосу кезеңге дейінгі қайындау бойын-
ша қатарланған шұғылдарды қалдыр-
сын.

Кеңес төрайымы Ғұсайн Д.С.
хатшы Әбдіғаниева Г.Қ.

Хаттама №1

Өткізілген күні: 2-желтоқсан 2025 жыл

Қатысқандар: қамқоршылық кеңес мүшелері, әкімшілік, ұйымдастыру комиссия мүшелері.

Күн тәртібі:

1.

Қамқоршылық кеңестің 1 наурыз жылдық баяндама атқарған жұмыстары.

2.

Жаңа жылдық 1-сынып шараларды ұйымдастыруға қолдау көрсету.

3.

Балалардың тамақтану сапасын анықтау.

4.

Материалдық-техникалық базасын нығайтуға қамқоршылық кеңес қаражатын пайдалану бағыттарын, нысандарын, мөлшерін мен тәртібін айқындау. Қайырымдылық кеңесін құрылғасын ұйымдастыру.

Тыңдалды:

Бірінші мәселе бойынша қамқоршылық кеңес төрағасы ОЖ бұйрық 1 наурыз жылдық баяндама дәрігер Ғабитова Байланысты есеп берді. Қайырымдылық қаражаттарын қайда жұмсалғаны және жасқарылған

іс-шараларды ерекшелеу барысы та-
ныстырылды.

Екінші кезеңде Байғанин балабақша мең-
герушісі Ә.Ж. Бимисенова өздің
жаңа жылдық ертеңгіліктердің геогра-
сімен таныстырды. Жеңіс мүшелері
перемен бөлендіру мен балаларға сый-
лықтар дайындау кезеңін талдады.
Из запаланған отбасы балаларына ер-
кектің гонектерге де тапсырма берілді.

Үшінші кезеңде Байғанин ұйымдас-
ық комиссия мүшесі балабақшадағы
тәрбиеленушілердің сапасы және асханаңың сани-
тарлық жағдайы туралы баяндама
тексеру барысында анықталған кемші-
ліктерге тоқталып кетті. Анықтал-
ған кемшіліктерді сәуірдің мерзімі мен жоюды ұйғарды.
Әкімшілік қабылдауға сәйкес тәрбие-
шінің қабылдауы. Ата-аналар әңгі-
дері оқу ет әңгімелерінің жетістіктері
туралы сұрақтар қойып берілген жауап
тарына қанағаттанды.

Төртінші кезеңде Байғанин педа-
гогикалық Ә.С. Әуелбек мұғалімге ма-
териалдық-техникалық базасын нығай-
ту бойынша қайырымдылық көмек ұйымдастыру
қайдалану бағытында консультация
на үлгілер мен тәртіпке тоқта-
лып кетті. Из далыланған пробалама
етбасы балаларына арнап "Қайырым-
дылық керуен" тақырыбында ашық
өткізуге ұсыныс түскенін айтылды.
Ашық сабақта тіл-ңде тұрған ба-
лаларға қосы үлгілер алу, қазақ
дендық кездеңде балаларды театр-
ларға мүзейлерге апару ұсынылды.

Жоғарыдағы кезеңдерді талқылай
келе төмендегідей шешім қабылдан-
ды!

1.

1- жартқа жылдық Байғанин атқарыл-
ған жұмыс басшылыққа алынсын

және бұл аппарат балабақшаның ресми сайтында жариялансын.

2.

Жауапты жолдық мерекелік іс-шаралар ата-аналар комитетінің жан-жақты қолдау көрсетілсін.

3.

Балалардың тамақтану сапасы қамтамасыз ету жақсарып, ұсақ сапасын бақылау тұрақты түрде жалғастырылсын.

4.

Ашылмаған қалған бөлсенді ата-аналар делегацияларды қарақат-тау ұсынылсын.

Төрағалық етуші Ұлтай ДС
Хатшы Әлиаханова Г.М.

Хаттама №3

Отырыстың күні: 4-наурыз 2025ж.

Қатысқандар: қамқоршылық кеңес мүшелері, жіктелген ата-аналар комитеті.

Күн тәртібі:

1.

Науқас мейірбикені арнайы кереле ұзақтығыру және ота жүру.

2.

Дәрігердің тағайындауы және балабақша ауласын абаттандыру жұмыстарын жасқарлау. „Жасыл табиғат" календарлық ұзақтығу және „Эко-десант" ұйымдастыру.

3.

Ұзақталған және пәтбалалық отбасынан шыққан балаларға әлеуметтік қолдау көрсету мәселесін қарау.

4.

Балалардың қауіпсіздігін мен мелемейін санитарлық-гигиеналық жағдайын тексеру қорытындысын „Ұйқы сағаттарын" алдымызға отыру.

Тәрбиелеу:

Бірінші кезеңде бойынша қалыптасқан дене тәрбиесі Дағдыларын науқас балаларды мерекелерге тобталған дәстүрі. Сонан ұйымда науқас мерекесі, ас-нарынан қалыптасқан тәрбиелік мәнін тоталық дәстүрі, ас-нарын отыру барысында ұлттық құндылық тарихы насихаттау және шұғыл жағдайда дұрыс әрекет сезу мәселелері талқылады.

Екінші кезеңде бойынша балабақша ауласындағы дәстүрлі абаттандыру жұмыстарының жасқарлығын тәнектердің ұлағатты ұл ең ағаштарды әзірлеу және ойын алаңдарын сәрлеу, жоспарлаған, „Жасыл табиғат" календарлық дәстүрі туралы ұсыныс дағдылар.

Үшінші мәселе бойынша балабақша меңгерушісі О.А. Бишенкова балабақшадағы мүлкіне түскен келеңсіз жағдаят туралы ата-аналар комитетінің отырысында тіркеуші ұсынды. Кеңес мүшелері келешекте мұндай ерекше жағдаяттар есептен осы балаларға керекті сәйкестендіру құжаттарды дер кезінде дұрыстауды ұсынды.

Төртінші мәселе бойынша кеңес мүшелері топтардағы балалардың қауіпсіздігін жағдайларды бейтарап оқиғалардың алдын алу мақсатында қабаға және тағы да жүргізілген мониторинг нәтижелерін талқылады. Ұйтап сәйкестік, алдыңғы отырыс хаттамалар қарамда балалардың ұйқыға деген ерекшеліктерін арттыру мақсатында отырысқа бұл ақпаратты назарға алу.

Жоғарыдағы мәселелер бойынша келесі шешімдер қабылданды:

1.

Наурыз мерекесі қарсаңында бейтінгі кеспер бойынша отырысқа.

2.

Тіркеуге сәйкес келмейтін мұқтаж отбасыларға қатты жеңілдіктер қарастырылсын.

3.

Сенбілік күні бейіленің газеттің құрам-сайындар дайындалсын.

4.

Анықталған ұсақ кемшіліктерді жою мақсатында жұмыстар басқарылсын.

Кеңес төрағасы Ұйғыр ДС
хатшы Ахметова Ә.М.

Хаттама №1

Өткізілген күні: 5- қаңтар 2016 жыл

Қатысқандар: қамқоршылық кеңес мүшелері, тәлімгер ата-аналар комитеті.

Күн тәртібі:

1.

Жаңа саяжайлар пәтерлік дайындық және балабақшаның ашылғалы жаңадан жұмыстарын талқылау.

2.

2015-2016 оқу жылындағы қамқоршылық кеңестің атқарылған жұмыстары туралы қорытынды есеп. 2017-жылы кеңес оқу жылына арналған даму стратегиясына ұсыныстар енгізу.

3.

Жаңа бейімделіп жинақталған демеушілік және қайырымдылық қаражаттың жұмсалуы туралы қорытынды есеп.

Тыңдалды:

Бірінші кезекте балабақша меңгерушісі Қ.А. Ешмуханова жаңадан келгенде балаларды бейімделіп уақытында ынталандыру және балабақша жиһаратының ұйымдастыру - сәуір жұмыстары (сырлау және техникалық тексеру) бойынша жоспарлы болатындығы.

Екінші кезекте бойынша қамқор-

Жаңа кеңес тарихында Ә.С. Уәлиев
осы еңбегі алғаш рет атаулы кезең
оқиғаларын тарихи деректердің
тың топтық тағылымдық ақпарат-
дық тәсілдерімен және дан-
тартпалардың сертификаттарын дай-
ындау бөлімдерін қадағалады, ал-
ғашқылардың бірі болып кеңес
ата-аналарды оқытуға шақырды

Үйінші ауыл балалар дәрігер-
лік кеңес жетпіс алдағы бар-
лық есептен алынған ұрпақ ақы-
лық ой алдындағы ауыл
және перелеттің ұс параларға ауы-
сатын шығандар балалық есептері
туралы мәлімет беруі тиіс
тың мақсатты жүйесімен тексе
ріліп отырады және бұзушы-
лықтар анықталғандығы қабыл-
дау

Кеңес сессиясы балабақша меңгеру
шісі Ә. Ешкенова кеңес бе-
лімінде балабақшаның материал-
дық базасын нақсарту бойынша
өткізілетін жүйесін жақарту бойын-
ша ұсыныс білдірді.

Жоғарғы мектептерді таңдалай
келе тәжірибедегі мәліметтерді
дандар;

1.

Қамқоршылық кеңестің 2025-2026
оқу жылындағы жұмысы, алаңда
дық талқысын

2.

Жалдық қарызының есеп бекітілсін
және ақпаратқа қалтаңасу

ету үшін ата-аналардың назарына (сайтқа) жеткізілсін.

3.

Жалға беруді жүзеге асыратын газеттің ұйымдық материалдарын алып және қалыптастыру жұмыстарына қорсетілсін.

4.

Осы бұйрықтың орындалуын бақылау өзіме қалдырылсын.

Директор төрағалық ет Ұйғын А.С

Хатшы Жұмаханова Ә.М